

KẾ HOẠCH
Giáo dục nhà trường năm học 2024-2025

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Chương trình Giáo dục Phổ thông;

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14/6/2019 của Quốc hội Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Công văn số 3935/BGDĐT-GDTrH ngày 30/7/2024 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 1898/QĐ-UBND ngày 13/8/2024 của UBND tỉnh Quảng Nam về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 2050/SGDĐT-GDTrH ngày 15/8/2024 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Căn cứ Công văn số 185/PDĐT ngày 22/8/2024 của Phòng GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở năm học 2024-2025;

Căn cứ kết quả thực hiện kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024 của nhà trường;

Căn cứ điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh của nhà trường năm học 2024 – 2025,

Trường THCS Chu Văn An xây dựng kế giáo dục năm học 2024 – 2025 như sau:

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Môi trường bên ngoài

a. Thời cơ

Đảng và Nhà nước ta luôn coi trọng giáo dục, xem" Giáo dục là quốc sách

hàng đầu". Đồng thời đã có rất nhiều văn bản triển khai sự nghiệp đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo. Trong đó có nhiều văn bản để triển khai chương trình giáo dục phổ thông năm 2018; có nhiều chính sách ưu tiên đối với giáo dục; Luật giáo dục sửa đổi có nhiều điểm mới, phù hợp với sự phát triển chung của xã hội.

Các văn bản của Bộ GDĐT, UBND tỉnh, Sở GDĐT chỉ đạo, hướng dẫn kịp thời về công tác giáo dục và đào tạo, đặc biệt là giao tính chủ động chương trình giáo dục cho các nhà trường.

UBND huyện quan tâm đầu tư xây dựng cơ sở vật chất dần dần đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình GDPT 2018;

Sự phát triển mạnh mẽ công nghệ thông tin (CNTT) giúp cho công tác tuyên truyền, chỉ đạo, nắm bắt kịp thời các chủ trương, chính sách về mọi mặt đáp ứng thực hiện đổi mới Chương trình GDPT 2018.

Nhà trường luôn được sự quan tâm, hướng dẫn, giúp đỡ kịp thời và chỉ đạo sâu sát của phòng GDĐT huyện Thăng Bình.

Được sự quan tâm của cấp ủy Đảng, chính quyền đoàn thể địa phương. Sự cộng tác nhiệt tình của Ban đại diện CMHS trường trong công tác vận động hỗ trợ công tác giáo dục của nhà trường.

b. Thách thức

Nhu cầu xã hội đòi hỏi chất lượng giáo dục ngày càng cao trong thời kì hội nhập. Điều kiện kinh tế của nhân dân còn khó khăn, nhiều em phải lao động giúp gia đình nên ít có thời gian học tập.

Đời sống của một bộ phận nhân dân còn rất khó khăn, chủ yếu làm nông nghiệp và công nhân trong các khu công nghiệp nên rất ít thời gian quan tâm đến việc học hành của con em mình.

Đội ngũ giáo viên được đào tạo, giảng dạy theo hướng “trang bị kiến thức cho học sinh” nay chuyển sang dạy học theo định hướng “Phát triển năng lực và phẩm chất cho học sinh”; giáo viên kiêm nhiệm công việc, một số giáo viên gặp khó khăn đổi mới phương pháp dạy học.

Các tệ nạn xã hội có nguy cơ xâm nhập học đường gây nhiều khó khăn trong việc giáo dục đạo đức học sinh.

Tác động tiêu cực của cơ chế thị trường, làm ảnh hưởng tiêu cực đến nhận thức, hành động của một số học sinh.

2. Môi trường bên trong

a. Điểm mạnh

Đội ngũ trình độ 95,5% đạt chuẩn và trên chuẩn. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên: Nhiệt tình, có trách nhiệm, yêu nghề, gắn bó với nhà trường và mong muốn nhà trường phát triển; năng lực chuyên môn và nghiệp vụ sư phạm của đa số giáo viên đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục.

Cán bộ quản lý: có phẩm chất đạo đức tốt; có năng lực, kinh nghiệm và nhiệt tình trong công tác; có khả năng lập kế hoạch, xây dựng các giải pháp thực hiện

phù hợp thực tiễn nhà trường; tích cực cập nhật các thông tin phục vụ yêu cầu công tác.

Giáo viên Tổng phụ trách có nhiều kinh nghiệm trong việc tổ chức các hoạt động trải nghiệm cũng như hoạt động phong trào cho học sinh.

Cán bộ quản lý luôn phối hợp tốt với các cấp chính quyền, Ban đại diện CMHS để xây dựng nhà trường từng bước đi lên, có chiều sâu trong mọi mặt.

Học sinh đa số ngoan, hiền, lễ phép, có thái độ tôn trọng giáo viên, người lớn, tự giác trong học tập, lao động, sinh hoạt ngoại khóa. Nhiều phụ huynh quan tâm đến công tác quản lý, dạy và học của nhà trường.

b. Điểm yếu

- Chưa có điều kiện đào tạo lại chất lượng đội ngũ đáp ứng chương trình 2018. Đặc biệt là môn KHTN.
- Vẫn còn 01 giáo viên chưa đạt trình độ chuẩn đào tạo quy định.
- Phụ huynh học sinh còn trẻ đi làm ăn xa nhà, làm ăn theo khu công nghiệp (từ sáng đến đêm khuya) không có điều kiện quan tâm đến con em họ.
- Học sinh ở độ tuổi vị thành niên phần lớn chưa ý thức học tập, ham chơi đặc biệt zalo, facebook, điện tử, khó kiểm soát.
- 10 Phòng học xây dựng từ năm 1999 đã thanh lý, hiện nay chưa xây dựng lại nên gặp nhiều khó khăn trong việc giảng dạy trong năm học 2024 -2025.
- Hệ thống sân chơi bãi tập học sinh chưa được quy hoạch gọn gàng.
- Chưa có nhà đa năng.
- Tài chính nhà trường còn rất hạn hẹp, không đủ điều kiện để tu sửa CSVC, tham quan trải nghiệm học tập của học sinh cơ bản phải dựa vào phụ huynh.
- Đa số phụ huynh học sinh cơ bản lao động nông nghiệp, lao động thời vụ do vậy thu nhập còn rất thấp, không ổn định.

III. ĐỊNH HƯỚNG XÂY DỰNG KẾ HOẠCH GIÁO DỤC

Xây dựng nhà trường có uy tín về chất lượng giáo dục toàn diện, là mô hình giáo dục hiện đại, tiên tiến phù hợp với xu thế phát triển của đất nước và thời kỳ hội nhập.

Đào tạo thế hệ học sinh có truyền thống tự hào là học sinh trường THCS Chu Văn An, là những công dân có ích cho gia đình và xã hội, là những con người mới XHCN, có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực làm chủ cuộc sống, phát triển đầy đủ về thể lực và trí lực để sống làm việc và hội nhập toàn cầu.

Tích cực vận dụng nguồn lực xã hội hóa trong giáo dục để phối hợp tốt trong giáo dục nâng cao cơ sở vật chất, nâng cao chất lượng đào tạo của nhà trường.

Sử dụng các hình thức tổ chức dạy học: dạy học trên lớp, dạy học theo chủ đề/chuyên đề/dạy học trải nghiệm.

Sử dụng các hình thức tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp trong và ngoài nhà trường.

Tổ chức các hoạt động dạy học và giáo dục tăng cường, mở rộng theo hướng phân hóa đối tượng.

Kế hoạch giáo dục bảo đảm mục tiêu chương trình GDPT 2018 đối với lớp 6,7,8, 9 .

IV. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Mục tiêu chung

Thực hiện tốt chủ đề năm học 2024-2025: *“Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương”*

Thực hiện nghiêm túc các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về đổi mới giáo dục; bảo đảm trường học an toàn và nâng cao chất lượng giáo dục. Thực hiện tốt quyền tự chủ nhà trường trong việc xây dựng thực hiện Kế hoạch giáo dục trên khung chương trình giáo dục 35 tuần của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Tạo dựng được môi trường học tập thân thiện, an toàn hạnh phúc, nền nếp - kỷ cương, đề cao chất lượng giáo dục toàn diện, để mọi học sinh đều có cơ hội học tập, rèn luyện, phát triển hết tiềm năng, năng lực của mình.

Phát triển 5 phẩm chất chủ yếu, 10 năng lực cốt lõi theo định hướng chương trình giáo dục phổ thông mới.

Giúp học sinh hình thành và phát triển những yếu tố căn bản đặt nền móng cho sự phát triển hài hoà về thể chất và tinh thần, phẩm chất và năng lực; định hướng chính vào giáo dục về giá trị bản thân, gia đình, cộng đồng và những thói quen, nề nếp cần thiết trong học tập và sinh hoạt.

Duy trì xây dựng trường THCS Chu Văn An là trường đạt chuẩn quốc gia.

Xây dựng cơ sở vật chất khang trang, trang thiết bị đầy đủ, đáp ứng yêu cầu đổi mới và phát triển của giáo dục.

2. Mục tiêu cụ thể

Thực hiện hiệu quả về đổi mới giáo dục, dạy học theo hướng phát triển phẩm chất và năng lực của người học, học sinh 100% được đánh giá mức đạt trở lên về phẩm chất và năng lực, vận dụng tốt các kiến thức đã học vào thực tế.

Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của học sinh. Bồi dưỡng, phát triển học sinh năng khiếu, tổ chức các câu lạc bộ để phát huy năng lực của học sinh.

Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực.

Tăng cường bồi dưỡng đội ngũ, nâng cao kiến thức trình độ chuyên môn, đổi mới sinh hoạt chuyên môn tổ (nhóm).

Tạo không khí làm việc thân thiện, dân chủ; phát huy năng lực, sở trường, khả năng sáng tạo của giáo viên, thực hiện tốt văn hóa công sở.

a. Đối với học sinh

* Về qui mô số lớp, số học sinh

Khối	Số lớp	Học sinh			Số HS tuyển mới	Số HS lưu ban	HS Diện Chính sách	Số HS khuyết tật	HS Khó khăn
		Tổng	Nữ	Dân tộc					
6	2	81	33	0	81	0	0	0	
7	2	71	36	0	0	0	0	0	
8	2	71	45	0	0	0	0	3	
9	2	57	25	0	0	0	0	4	
Cộng	8	280	139	0	81	0	0	7	

*** Chỉ tiêu về kết quả rèn luyện**

Tổng số HS	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
	Số lượng	Tỉ lệ	Số lượng	Tỉ lệ	Số lượng	Tỉ lệ	Số lượng	Tỉ lệ
280	276	98,57	04	1,43	0		0	

*** Chỉ tiêu về kết quả học tập**

Tổng số HS	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
	Số lượng	Tỉ lệ	Số lượng	Tỉ lệ	Số lượng	Tỉ lệ	Số lượng	Tỉ lệ
280	102	36,43	116	41,43	62	22,14	0	

- 100% học sinh có đủ sách giáo khoa.
- 100% học sinh lớp 9 tốt nghiệp THCS.
- Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp THCS học tiếp lên THPT đạt 80% trở lên, học nghề đạt 10%.
- Tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: huy động từ 100% trở lên học sinh tham gia và đạt kết quả khá, tốt.
- Tổ chức được 4 hoạt động giáo dục kỹ năng sống/ năm học, đảm bảo 100% học sinh cần được hỗ trợ được nhà trường đáp ứng.
- Vận động 100% học sinh tham gia Bảo hiểm y tế.
- Tỉ lệ học sinh đạt Học sinh xuất sắc 10%; Học sinh giỏi 26,3%.
- Duy trì sĩ số 100%, không có HS bỏ học giữa chừng.
- Học sinh giỏi, HS năng khiếu:
 - + Đạt từ 5- 8 giải cấp huyện. Toàn đoàn đứng vị thứ 15 - 18 trong huyện.
 - + Đạt từ 1 - 2 giải cấp tỉnh.
 - + Trường chuyên từ 1 đến 2 em thi đỗ vào trường chuyên
- Trưng bày sản phẩm STEM cấp huyện: 1 – 2 sản phẩm.
- Sản phẩm sáng tạo TTNĐ cấp huyện 1- 2 sản phẩm

b. Đối với giáo viên

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc qui định về đạo đức nhà giáo, qui tắc ứng xử trong trường học.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc việc đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- 100% giáo viên lên lớp sử dụng đồ dùng dạy học.

- Đảm bảo 100% giáo viên, học sinh có đủ thiết bị dạy học đáp ứng chương trình GDPT 2018 và chương trình hiện hành.

- 100% giáo viên xếp loại chuẩn nghề nghiệp từ mức Khá trở lên

- Có 01 giáo viên đăng ký thi giáo viên giỏi cấp Tỉnh: Cô Phan Thị Nhung (Môn Mỹ Thuật)

- Xếp loại thi đua cuối năm: CSTĐ cấp cơ sở đạt từ 4 CBVC trở lên, trong đó phần đầu có 1 CSTĐ cấp tỉnh, 2 giấy khen UBND huyện, LĐTĐ đạt 100%, Giáo viên dạy giỏi cấp trường 6 -10 GV; cấp Tỉnh 1 GV

- Chất lượng giảng dạy các môn khối 6,7,8,9

Môn	Giỏi + Khá	T.Bình trở lên	Ghi chú
Toán, Văn, Anh	60%	95%	
KHTN	70%	95%	
LS-ĐL	75%	100%	
Tin	70%	100%	
CNghệ, GD CD	85%	100%	
Nghệ thuật, GDĐP	Đạt 100%		
HĐTN HN	Đạt 100%		
GDTC	Đạt 100%		

c. Đối với tổ chuyên môn

- Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để từng bước hoàn thiện kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo phù hợp với từng đối tượng học sinh và điều kiện của nhà trường.

- Sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn cần tập trung vào nâng cao hiệu quả việc thực hiện đổi mới PPDH và đổi mới KTĐG.

- Nội dung sinh hoạt tổ chuyên môn theo định kỳ cần tập trung thảo luận các chuyên đề, nội dung khó của môn học hoặc những PPDH, cách tổ chức lớp học hiệu quả cho các nội dung đó; xây dựng ma trận đề kiểm tra, phân tích nội dung kiểm tra theo hướng đánh giá năng lực và phẩm chất người học.

- Mỗi tổ/nhóm chuyên môn phải thực hiện 02 chuyên đề/chủ đề dạy học trong một học kỳ. Nội dung chuyên đề/chủ đề phải thực hiện trên lớp từ 02 tiết học trở lên; trước khi triển khai chuyên đề phải tổ chức dạy thử nghiệm, tổ chuyên môn

dự giờ phân tích rút kinh nghiệm và hoàn thiện chuyên đề. Sử dụng kết quả quan sát, dự giờ tiết dạy chuyên đề làm nội dung sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn theo nghiên cứu bài học.

- Tham gia sinh hoạt chuyên môn đảm bảo theo kế hoạch của cụm chuyên môn.

- Xây dựng kế hoạch dạy học có lồng ghép nội dung giáo dục Quốc phòng an ninh đối với các môn: Ngữ văn; Lịch sử- Địa lí; Giáo dục công dân, phòng chống bom mìn vào dạy học môn: Giáo dục công dân; Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Tiếp tục phát huy và sinh hoạt CLB Tiếng Anh...

d. Đối với tổ văn phòng

- Căn cứ kế hoạch giáo dục của nhà trường, xây dựng, giải trình và quyết định kế hoạch hoạt động của tổ văn phòng theo tuần, tháng, học kỳ, năm học.

- Giúp hiệu trưởng thực hiện công tác văn thư, nhiệm vụ quản lý tài chính, tài sản, thống kê và bảo vệ trong nhà trường theo quy định.

- Tham gia bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ theo kế hoạch của tổ văn phòng và của nhà trường.

- Quản lý, lưu trữ hồ sơ của trường.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi hiệu trưởng phân công.

e. Đối với đoàn thể và tổ chức khác

- Tổ chức thực hiện đối thoại giữa cán bộ quản lý nhà trường với học sinh ít nhất 01 lần/học kỳ.

- Tổ chức chuyên đề giáo dục kỹ năng sống, giáo dục giới tính, phòng chống bạo lực học đường cho học sinh, giáo dục cách phòng chống xâm hại cho học sinh, ít nhất 01 lần/học kỳ.

- Chăm lo đời sống, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của cán bộ, nhà giáo và người lao động, phát huy tinh thần làm chủ, bình đẳng, công bằng xã hội, phát triển các hoạt động văn hoá, văn nghệ, TDTT, tham quan, học tập cho cán bộ, nhà giáo và người lao động.

- Cùng với chính quyền tổ chức các phong trào thi đua có hiệu quả.

- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị BCCVC; phát hiện và kiến nghị với thủ trưởng đơn vị các biện pháp giải quyết để thực hiện tốt Nghị quyết Hội nghị.

f. Đối với tập thể nhà trường:

- Góp phần thực hiện mục tiêu giáo dục và hoạt động của nhà trường theo quy định của pháp luật.

- Nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên nhằm nâng cao chất lượng giáo dục; chú trọng duy trì và nâng cao chất lượng học sinh lớp cuối

cấp; phát huy vai trò của đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục để xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường trong đó đặt nhiệm vụ trọng tâm là nâng cao chất lượng dạy học

- Phát huy những kết quả đạt được, khắc phục một số hạn chế khó khăn nhằm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học 2024- 2025 với chủ đề **“Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương”**

- Chỉ tiêu tập thể:

+ Nhà trường: Tập thể lao động tiên tiến.

+ Chi bộ: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

+ Công đoàn: Vững mạnh cấp Huyện

+ Liên đội thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh: Xuất sắc cấp Huyện

- Phân đấu hoàn thành công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2

- Giữ vững kết quả phổ cập giáo dục trung học cơ sở đạt mức độ III.

V. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Chuẩn bị các điều kiện để triển khai thực hiện Chương trình GDPT 2018

1.1. Cơ sở vật chất:

* **Phòng học chính khóa:** Nhà trường bố trí tận dụng 4 phòng bộ môn để thực hiện giảng dạy: Buổi sáng 4 lớp (2 lớp 9 và 2 lớp 6); Buổi chiều 4 lớp (2 lớp 7 và 2 lớp 8)

* **Phòng học bộ môn:** Phòng bộ môn Tin học được bố trí 21 máy.

* **Phòng chức năng:** Phòng thư viện, phòng thiết bị, phòng Hiệu trưởng, phòng Phó hiệu trưởng, phòng Truyền thống, phòng Kế toán, phòng Văn thư, phòng công đoàn, phòng y tế.

1.2. Đội ngũ:

a) Ban Giám hiệu: 02 người; Nữ: 0; Trình độ chuyên môn: 02 đại học

b) Tổ chuyên môn: 02 tổ

- Tổ xã hội: 09 người; Nữ 05; Trình độ chuyên môn: 09 đại học.

- Tổ tự nhiên: 07 người; Nữ 04; Trình độ chuyên môn: 06 đại học, 01 Cao đẳng.

c) Giáo viên: 15 người và 01 TPT Đội

TT	Tổ bộ môn	Giáo viên		Đảng viên	Số giáo viên					
					Biên chế	Hợp đồng	Trình độ chuyên môn			
		Tổng	Nữ				>ĐH	ĐH	CĐ	Khác
1	Toán	2	2	2	2	0	0	2	0	0
2	Văn	2	2	0	2	0	0	2	0	0
3	Ngoại	2	0	1	2	0	0	2	0	0

	ngữ									
4	Lý	1	0	1	1	0	0	1	0	0
5	Hóa	1	0	1	1	0	0	1	0	0
6	Sinh	1	1	0	1	0	0	1	0	0
7	Sử	1	0	1	1	0	0	1	0	0
8	Địa	1	0	1	1	0	0	1	0	0
9	Tin	1	1	1	1	0	0	1	0	0
10	Công nghệ	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Thể dục	1	0	0	1	0	0	0	1	0
12	Mỹ thuật	1	1	1	0	0	0	1	0	0
13	Nhạc	2	2	0	2	0	0	2	0	0
14	GDCD	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tổng số		16	9	9	16	0	0	15	1	0

d) Nhân viên: 05 người (01 kế toán; 01 văn thư; 01 thư viện; 01 thiết bị; 01 bảo vệ); Trình độ chuyên môn: 01 thạc sĩ, 02 cao đẳng, 01 trung cấp, 01 chưa qua đào tạo.

1.3. Thiết bị dạy học, học liệu:

- Đối với khối 6, 7, 8: Thiết bị dạy học đảm bảo việc thực hiện chương GDPT 2018.

- Đối với khối 9: Phòng giáo dục chưa cấp thiết bị, chỉ tận dụng những thiết bị hiện có để phục vụ dạy học.

1.4. Thời gian năm học: Thực hiện 35 tuần

- Học kỳ I: Từ ngày 05/9/2024 → 18/01/2025 (bao gồm 18 tuần thực học và tổ chức các hoạt động khác).

- Học kỳ II: Từ ngày 20/01/2025 → 24/5/2025 (bao gồm 17 tuần thực học và tổ chức các hoạt động khác).

2. Tổ chức thực hiện Chương trình GDPT đảm bảo hiệu quả, chất lượng

Tổ chức xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, HĐGD (sau đây gọi chung là môn học) bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình và bố trí dạy học trong mỗi học kì một cách hợp lý, khoa học. Đối với các môn học, bố trí thời gian dạy học linh hoạt phù hợp với điều kiện giáo viên và CSVC của nhà trường, không bố trí số tiết dạy học của môn học đều ở tất cả các tuần; sắp xếp thời khóa biểu phù hợp theo từng thời điểm của năm học, bảo đảm số tiết/tuần theo quy định dành cho mỗi giáo viên.

Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp (HĐ TNHN) theo CT GDPT 2018, phân công giáo viên có năng lực chuyên môn phù hợp với nội dung từng

hoạt động. Giáo viên được phân công đảm nhận các nội dung hoạt động của chương trình HĐTN, HN thực hiện đúng nhiệm vụ của giáo viên thực hiện chương trình HĐTN, HN; phân định rõ nhiệm vụ thực hiện chương trình HĐTN, HN với nhiệm vụ của giáo viên làm chủ nhiệm lớp theo quy định hiện hành.

Các tổ chuyên môn tăng cường sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức các hội thảo, tọa đàm trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình; đánh giá, rút kinh nghiệm trong quá trình dạy học và điều chỉnh kịp thời kế hoạch dạy học phù hợp với thực tế tại nhà trường; thực hiện có hiệu quả công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH và tổ chức sinh hoạt chuyên môn dựa trên “nghiên cứu bài học” và đánh giá giờ dạy của giáo viên.

Các tổ chuyên môn chủ động xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục theo định hướng tinh giản, tiếp cận định hướng chương trình giáo dục phổ thông mới, xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế; chủ động rà soát, tinh giản nội dung dạy học phù hợp với chương trình môn học, xây dựng lại kế hoạch giáo dục các môn học, kiểm tra, đánh giá theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021, đồng thời đẩy mạnh nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

Kế hoạch dạy học của tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên phải được lãnh đạo nhà trường nhận xét, góp ý, phê duyệt trước khi thực hiện và là căn cứ để kiểm tra, giám sát trong quá trình thực hiện.

Thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 5636/BGDĐT-GDTrH ngày 10/10/2023 của Bộ GDĐT về việc xây dựng kế hoạch dạy học cho các môn Khoa học tự nhiên; Lịch sử - Địa lý; Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

Đối với môn Khoa học tự nhiên và Lịch sử - Địa lý: Phân công giáo viên dạy học môn học bảo đảm yêu cầu phù hợp với năng lực chuyên môn của giáo viên. Xây dựng kế hoạch dạy học trong đó bố trí thời gian, thời điểm dạy các mạch nội dung linh hoạt trong từng học kì phù hợp với việc phân công giáo viên dạy học, đảm bảo tính khoa học, sư phạm và khả năng thực hiện của giáo viên.

Môn Khoa học tự nhiên lớp 6 nhà trường thực hiện Kế hoạch dạy học theo tuyến tính của chương trình; môn Khoa học tự nhiên 7, 8, 9 và Lịch sử - Địa lý 6, 7, 8, 9 thực hiện Kế hoạch dạy học song song các phân môn nhưng đảm bảo theo quy định, hướng dẫn của Công văn số 5636/BGDĐT-GDTrH, ngày 10/10/2023 của Bộ GDĐT về việc xây dựng Kế hoạch dạy học các môn học Khoa học tự nhiên, Lịch sử và Địa lý, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

Thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 2050/SGDĐT-GDTrH ngày 15/8/2024 của Sở GDĐT Quảng Nam về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 -2025.

Thực hiện CTGDPT năm 2018 (Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018); không thực hiện dạy học môn tự chọn.

- Định mức số tiết dạy theo môn của khối 6,7:

TT	Môn học	Số tiết/năm học		
		Tổng	HK1	HK2
Môn học bắt buộc				
1	Ngữ văn	140	72	68
2	Toán	140	72	68
3	Tiếng Anh	105	54	51
4	GDCD	35	18	17
5	Lịch sử và Địa lý	105	54	51
6	Khoa học tự nhiên	140	72	68
7	Công nghệ	35	18	17
8	Tin học	35	18	17
9	Thể dục	70	36	34
10	Nghệ thuật	70	36	34
Hoạt động giáo dục bắt buộc				
11	Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.	105	54	51
Nội dung giáo dục của địa phương				
12	Nội dung giáo dục của địa phương.	35	18	17
Tổng số tiết học/năm học, học kỳ		1015	522	493
Số tiết học trung bình/tuần		29	29	29

- Định mức số tiết dạy theo môn của khối 8,9:

TT	Môn học	Số tiết/năm học		
		Tổng	HK1	HK2
Môn học bắt buộc				
1	Ngữ văn	140	72	68
2	Toán	140	72	68
3	Tiếng Anh	105	54	51
4	GDCD	35	18	17
5	Lịch sử và Địa lý	105	54	51
6	Khoa học tự nhiên	140	72	68
7	Công nghệ	52	27	25
8	Tin học	35	18	17
9	Thể dục	70	36	34
10	Nghệ thuật	70	36	34
Hoạt động giáo dục bắt buộc				
11	Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.	105	54	51
Nội dung giáo dục của địa phương				
12	Nội dung giáo dục của địa phương.	35	18	17
Tổng số tiết học/năm học, học kỳ		1032	531	501
Số tiết học trung bình/tuần		29,5	29,5	29,5

- Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp 105 tiết /lớp

Mỗi tuần thực hiện 03 tiết theo Chủ đề cho từng tuần, tháng phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường và được điều chỉnh trong quá trình triển khai thực hiện.

Phân công giáo viên tổ chức, hướng dẫn cho học sinh thực hiện Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, theo từng chủ đề như sau:

Thời gian	Tên chủ đề
9/2024	Chủ đề 1: Em với nhà trường (Khối 6, 7, 8, 9)
10/2024	Chủ đề 2: Khám phá bản thân (Khối 6, 7, 8, 9)
11/2024	Chủ đề 3: Trách nhiệm với bản thân (Khối 6, 7, 8, 9)
12/2024	Chủ đề 4: Rèn luyện bản thân (Khối 6, 7, 8, 9)
01/2025	Chủ đề 5: Em với gia đình (Khối 6, 7, 8, 9)
02/2025	Chủ đề 6: Em với cộng đồng (Khối 6, 7, 8, 9)
3/2025	Chủ đề 7: Em với thiên nhiên và môi trường (Khối 6, 7, 8, 9)
4/2025	Chủ đề 8: Khám phá thế giới nghề nghiệp (Khối 6, 7, 8, 9)
5/2025	Chủ đề 9: Hiểu bản thân - Chọn đúng nghề (Khối 6, 7, 8, 9)

Kế hoạch bài dạy (Giáo án) Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp được thiết kế theo chủ đề của mỗi tháng như một kịch bản hoàn chỉnh theo phương châm *Thầy định hướng, hỗ trợ thiết kế, trò thi công*

Phân công giáo viên thực hiện tiết Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp (được tính 3 tiết/tuần x 35 tuần = 105 tiết/năm học) như sau:

Khối 6: Lê Vũ Anh Tuấn; Phan Thị Ánh Tuyết

Khối 7: Bùi Thị Ái Diễm; Huỳnh Tấn Hùng

Khối 8: Nguyễn Thị Hương; Trịnh Thị Phụng

Khối 9: Phan Thị Nhung; Nguyễn Ngọc Tứ

Phân công Đ/C Phó hiệu trưởng và giáo viên Tổng phụ trách Đội, chịu trách nhiệm theo dõi, chỉ đạo, phụ trách chung Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp

- Thực hiện nội dung giáo dục địa phương (35 tiết)

Tổ chức dạy học chương trình giáo dục địa phương theo chỉ đạo của Sở, Phòng GD&ĐT.

Hình thức tổ chức dạy học: Dạy học trên lớp, dạy học trải nghiệm.

Nội dung: Dạy những vấn đề cơ bản về văn hóa, lịch sử, địa lý, kinh tế, xã hội, môi trường của địa phương.

Tài liệu dạy học: Sử dụng tài liệu của tỉnh Quảng Nam biên soạn đối với nội dung giáo dục địa phương..

Giáo viên giảng dạy: Căn cứ định mức tiết dạy và trình độ chuyên môn nghiệp vụ của từng giáo viên để bố trí dạy học theo các chủ đề cho phù hợp với khả năng của giáo viên và học tập của học sinh.

Kiểm tra đánh giá: Theo quy chế kiểm tra, đánh giá học sinh theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo

2.3. Thực hiện hiệu quả đổi mới phương pháp dạy học

2.3.1. Đổi mới phương pháp dạy học

Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh.

Thể hiện mối quan hệ tích cực giữa GV và HS, giữa HS với HS thông qua việc tổ chức các hoạt động học tập, học tập cá thể và luyện tập theo nhóm. GV cần chú ý tới việc giáo dục thái độ nghiêm túc, cẩn thận, chính xác.

Đối với môn Lịch sử, tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh trong dạy học Lịch sử.

Đối với môn Ngữ văn, thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn tại Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông.

*** Đối với công tác đổi mới phương pháp dạy học theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.**

Các tổ chuyên môn triển khai đồng bộ theo các nội dung căn bản của Công văn 5512/BGDĐT-GDTrH.

Chú trọng thực hiện đổi mới phương pháp sinh hoạt nhóm chuyên môn, tổ chuyên môn, Sinh hoạt chuyên đề của tổ, nhà trường theo hướng nghiên cứu bài học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Ứng dụng công nghệ thông tin trong việc triển khai các nhiệm vụ dạy học trong nhà trường. Áp dụng có hiệu quả việc số hóa trong công tác giảng dạy, việc quản lý sổ theo dõi và đánh giá học sinh, học bạ học sinh, kế hoạch dạy học và các loại hồ sơ sổ sách thực hiện theo quy chế chuyên môn năm học 2024-2025.

2.3.2. Đổi mới hình thức tổ chức dạy học

Đa dạng hóa các hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của học sinh; sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông. Ngoài việc tổ chức cho học sinh thực hiện các nhiệm vụ học tập ở trên lớp, cần coi trọng giao nhiệm vụ và hướng dẫn học sinh học tập ở nhà, ở ngoài nhà trường.

- Tổ chức tốt và động viên học sinh tích cực tham gia Cuộc thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật, sản phẩm STTTNNĐ, các sản phẩm dạy học STEM. Tăng cường tổ chức các hoạt động thí nghiệm - thực hành của học sinh.

- Tiếp tục triển khai thực giáo dục STEM trong giáo dục trung học theo hướng dẫn tại Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Công văn số 1503/SGDĐT-GDTrH, ngày 07/9/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Nam về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học và tham gia triển lãm sản phẩm Stem cấp Huyện, Tỉnh

- Khuyến khích tổ chức, thu hút học sinh tham gia các hoạt động góp phần phát triển năng lực học sinh như: Văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao; thi thí nghiệm - thực hành; các hội thi năng khiếu, các hoạt động giao lưu;... trên cơ sở tự nguyện của phụ huynh và học sinh phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý và nội dung học tập của học sinh, tăng cường tính giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, rèn luyện kỹ năng sống, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hóa thế giới

2.4. Thực hiện hiệu quả kiểm tra, đánh giá học sinh

Thực hiện nghiêm túc Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc kiểm tra đánh giá học sinh.

Đối với môn Ngữ văn, thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT.

Đối với môn Lịch sử, tăng cường các câu hỏi nhằm khai thác, sử dụng các nguồn sử liệu, tranh ảnh, lược đồ; câu hỏi mở tạo điều kiện cho học sinh tự biểu đạt chính kiến của mình về các vấn đề lịch sử, hướng tới đánh giá phẩm chất và năng lực học sinh, khắc phục tình trạng ghi nhớ.

Chỉ đạo và tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc thi và kiểm tra; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài

trình chiếu, video clip,...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập. Giáo viên có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho các bài kiểm tra hiện hành.

Kết hợp đánh giá trong quá trình dạy học, giáo dục và đánh giá tổng kết cuối kỳ, cuối năm học; đánh giá của giáo viên với tự đánh giá và nhận xét, góp ý lẫn nhau của học sinh, đánh giá của cha mẹ học sinh và cộng đồng. Khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, hướng dẫn, sửa sai, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh.

Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề kiểm tra theo ma trận. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập (tự luận hoặc/và trắc nghiệm) theo 4 mức độ yêu cầu: Nhận biết; Thông hiểu; Vận dụng; Vận dụng cao. Căn cứ vào mức độ phát triển năng lực của học sinh ở từng học kỳ và từng khối lớp, giáo viên định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.

Kết hợp một cách hợp lí giữa hình thức trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lí thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra; tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn; tăng cường ra các câu hỏi mở, gắn với thời sự quê hương, đất nước đối với các môn khoa học xã hội để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội. Đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

Tăng cường tổ chức hoạt động đề xuất và lựa chọn, hoàn thiện các câu hỏi, bài tập kiểm tra theo định hướng phát triển năng lực để bổ sung cho thư viện câu hỏi của trường. Tăng cường xây dựng nguồn học liệu mở (thư viện học liệu) về câu hỏi, bài tập, đề thi, kế hoạch bài học, tài liệu tham khảo có chất lượng trên website của Bộ.

Chú trọng khâu chấm chữa bài kịp thời, chính xác, trung thực, khách quan, công bằng. Trả bài đúng thời gian, đánh giá nhận xét để học sinh rút ra được những lỗi sai và tạo sự tiến bộ qua mỗi lần kiểm tra.

Thời gian kiểm tra định kỳ: Kiểm tra giữa kỳ I các tuần từ tuần 8 đến tuần 10, kiểm tra giữa kỳ II từ tuần 26 đến tuần 28. Kiểm tra cuối kỳ I ở tuần 17, cuối kỳ II ở tuần 34.

• ***Định mức kiểm tra, đánh giá các môn học.***

Nội dung giáo dục	Số tiết/năm học	Số điểm (hoặc nhận xét) tối đa của một học kỳ		
		KTTX	Giữa kỳ	Cuối kỳ
Ngữ văn	140	4	1	1
Toán	140	4	1	1

Tiếng Anh		105	4	1	1
Giáo dục công dân		35	2	1	1
Lịch sử và địa lý		105	4	1	1
Khoa học tự nhiên		140	4	1	1
Công nghệ		35	2	1	1
Tin học		35	2	1	1
Giáo dục thể chất		70	2	1	1
Nghệ thuật	Âm nhạc	35	2	1	1
	Mĩ thuật	35			
Hoạt động TN, HN		105	4	1	1
Giáo dục địa phương		35	2	1	1

2.5. Bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, ôn tập cho học sinh thi vào lớp 10

2.5.1. Bồi dưỡng học sinh giỏi

- Xây dựng và triển khai kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi ở các bộ môn, thành lập đội tuyển dự thi cấp huyện.

- Phân công giáo viên có năng lực, kinh nghiệm phụ trách công tác bồi dưỡng học sinh giỏi.

** Bảng phân công giáo viên tham gia bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9:*

- Đối với 6 môn: Toán; Ngữ Văn; Tiếng Anh; KHTN; Lịch sử và Địa lý; Tin học:

- Thời gian thực hiện: Từ ngày 10/8/2024 đến khi dự thi cấp Huyện

- Thời lượng: ít nhất 2 buổi/tuần/môn theo Thời khóa biểu phân công. Ngoài ra, giáo viên có thể sắp xếp thời gian để tăng cường thêm số buổi bồi dưỡng

TT	Môn	Lớp	Giáo viên phụ trách	Ghi chú
1	Toán	9	Nguyễn Thị Hương Phan Thị Ánh Tuyết	
2	Ngữ Văn	9	Hà Thị Thảo	
3	Tiếng Anh	9	Huỳnh Tấn Hùng Hồ Văn Huệ	
4	Khoa học tự nhiên	9	Huỳnh Cẩm Tú (Lý) Trần Văn Thắng (Hóa) Bùi Thị Ái Diễm (Sinh)	
5	Lịch sử và Địa lý	9	Lê Văn Vinh (Địa) Nguyễn Ngọc Tứ (Sử)	
6	Tin học	9	Trịnh Thị Phụng	

* *Bảng phân công giáo viên tham gia bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 8:*

- Đối với 5 môn: Toán; Ngữ Văn; Tiếng Anh; Khoa học tự nhiên; Tin học:
- Thời gian thực hiện: Ngay đầu học kỳ II, năm học 2024-2025 đến khi kết thúc năm học (17 tuần)
- Thời lượng: ít nhất 2 buổi/tuần/môn theo Thời khóa biểu phân công. Ngoài ra, giáo viên có thể sắp xếp thời gian để tăng cường thêm số buổi bồi dưỡng

TT	Môn	Lớp	Giáo viên phụ trách	Ghi chú
1	Toán	8	Nguyễn Thị Hương Phan Thị Ánh Tuyết	
2	Ngữ Văn	8	Phan Thị Ngọc Tới	
3	Tiếng Anh	8	Hồ Văn Huệ	
4	Khoa học tự nhiên	8	Huỳnh Cẩm Tú (Lý) Trần Văn Thắng (Hóa) Bùi Thị Ái Diễm (Sinh)	
5	Tin học	8	Trịnh Thị Phụng	

2.5.2. Phụ đạo học sinh yếu, kém, ôn tập cho HS thi vào lớp 10

- Yêu cầu giáo viên lập danh sách đối với ba môn Toán, Tiếng Anh, Ngữ Văn trên cơ sở đó Phó hiệu trưởng phân công giáo viên có khả năng và kiên trì, nhiệt tình phụ trách phụ đạo.
- Các môn khác có HS yếu sẽ phụ đạo ngay trong giờ dạy và bổ sung thêm một số buổi theo Kế hoạch phụ đạo của chuyên môn.
- Theo dõi thường xuyên kết quả học tập của học sinh. Giáo viên cần đánh giá đúng chất lượng của học sinh trong các bài kiểm tra, trong quá trình học tập để động viên, hỗ trợ kịp thời.

2.6. Tổ chức các kì thi, hội thi, cuộc thi

- Đưa nội dung hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học vào sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, giao nhiệm vụ cho giáo viên trao đổi thảo luận về những vấn đề thời sự, vấn đề nảy sinh từ thực tiễn trong quá trình học tập, sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa, trải nghiệm sáng tạo, để dần định hướng, hình thành ý tưởng nghiên cứu khoa học cho học sinh.
- Khuyến khích học sinh nghiên cứu khoa học, sáng tạo kỹ thuật, công nghệ, sản phẩm STEM vận dụng kiến thức các môn học vào giải quyết những vấn đề thực tiễn. Tổ chức hội thi cấp trường về sản phẩm STEM, sản phẩm khoa học sáng tạo TTNND, lựa chọn học sinh tham gia cuộc thi cấp huyện tổ chức. Phân công giáo viên hướng dẫn học sinh nghiên cứu, viết đề tài, hoàn thành sản phẩm dự thi.
- Các tổ chuyên môn tăng cường công tác Bồi dưỡng học sinh giỏi bằng hình thức trực tuyến hoặc trực tiếp hoặc giao bài cho học sinh tự bồi dưỡng tham gia kỳ

thi học sinh giỏi cấp huyện, Hội khỏe Phù Đổng các cấp, đảm bảo công bằng, khách quan, trung thực theo hướng dẫn của ngành.

- Khuyến khích động viên học sinh tham gia các hội thi khác do ngành tổ chức.

- Tham gia đầy đủ, tích cực, có chất lượng các cuộc thi, hội thi như: Giáo viên dạy giỏi cấp Tỉnh (tháng 02/2025); Tổng phụ trách Đội giỏi cấp huyện (Tháng 3/2025); Giáo viên dạy giỏi cấp Trường (Tháng 4/2025); Trưng bày sản phẩm dạy học Stem cấp Huyện (tháng 4/2025), Trưng bày sản phẩm dạy học Stem cấp Tỉnh (tháng 5/2024),...

- Vận động GV tham gia hội thi GVDG, GVCNG các cấp.

2.7. Tăng cường quản lý, sử dụng hiệu quả các thiết bị dạy học

- Sử dụng hiệu quả các thiết bị dạy học hiện có đặc biệt là các tiết thực hành tin, KHTN và công nghệ trong suốt quá trình dạy học.

- Đưa công nghệ thông tin vào giảng dạy, khai thác tối đa ứng dụng của các phần mềm phục vụ việc dạy và học linh hoạt với các hình thức dạy học trực tiếp và dạy học trực tuyến.

- Mỗi GVBM lập kế hoạch sử dụng đồ dùng dạy học ngay từ đầu năm học. Thiết bị nhà trường căn cứ quản lý việc sử dụng đồ dùng dạy học của giáo viên. Cuối tháng, chuyên môn nhà trường kiểm tra đánh giá quá trình thực hiện.

- Nhân viên thiết bị sẽ kiểm tra lại toàn bộ thiết bị hiện có, nếu thiếu sẽ đề nghị trang bị thêm theo danh mục tối thiểu, hằng tháng kiểm tra việc thực hiện và báo cáo.

3. Tổ chức các hoạt động của đoàn thể và tổ chức khác trong nhà trường

*** Công đoàn**

- Xây dựng quy chế dân chủ cơ sở, thực hiện 3 công khai, chăm lo quyền lợi chính đáng của người lao động.

- Thành lập Ban Thanh tra nhân dân, giám sát việc giải quyết các chế độ chính sách của Đảng và Nhà nước đối với người lao động, việc thực hiện nghị quyết Hội nghị người lao động theo đúng chức năng, nhiệm vụ theo quy định của pháp luật.

- Tổ chức thăm hỏi đội ngũ CB-GV-NV ốm đau, nằm viện; phối hợp Ban Giám hiệu vận động xây dựng các loại quỹ theo quy định.

*** Công tác Đội**

- Tăng cường công tác Đội thiếu Niên Tiền Phong Hồ Chí Minh trong nhà trường.

- Thực hiện có hiệu quả và bằng nhiều hình thức sinh động công tác giáo dục chính trị tư tưởng, giáo dục truyền thống trong đội viên, đoàn viên thanh niên.

- Tổ chức tham quan học tập, dã ngoại, rèn luyện kỹ năng cho đội viên, đoàn viên và học sinh.

- Tích cực tham gia, thực hiện hoàn thành các công trình măng non, thực hiện công tác xã hội: giữ gìn trật tự an ninh khu vực trong và xung quanh trường, tham gia giáo dục học sinh thực hiện an toàn trường học, an toàn giao thông.

*** Ban Đại diện Cha mẹ học sinh – Khuyến học**

- Tổ chức tốt Đại hội đại biểu CMHS đầu năm học, thông qua phương hướng hoạt động và kế hoạch thực hiện các công trình của Ban Đại diện CMHS trong năm học 2024 – 2025.

- Thường xuyên tổ chức giao lưu, tạo niềm tin lẫn nhau, tạo điều kiện để huy động, phát huy năng lực, nguồn tài chính hỗ trợ tinh thần và vật chất cho nhà trường, trên nguyên tắc tập trung dân chủ trong các đoàn thể, tổ chức xã hội.

4. Các chương trình, hoạt động hỗ trợ học tập, rèn luyện, sinh hoạt cho học sinh

- Tổ chức dưới nhiều hình thức khác nhau như: Câu lạc bộ, tham quan dã ngoại, hoạt động tình nguyện, lao động công ích, thể dục thể thao, văn nghệ, tham gia diễn đàn,...

- Giáo dục thông qua các hoạt động sinh hoạt tập thể ở lớp, trường và sinh hoạt theo chủ đề như:

+ Sinh hoạt tập thể toàn trường: chào cờ đầu tuần, các hội thi, các buổi lễ phát động, các ngày kỷ niệm, các buổi giao lưu tập thể, các phong trào thi đua của toàn trường...

+ Sinh hoạt tập thể lớp: sinh hoạt lớp hàng tuần, sinh hoạt lớp theo chủ đề (Theo chương trình, kế hoạch chỉ đạo của nhà trường), các hoạt động chung của lớp (tham quan, dã ngoại, thi đua giữa các tổ, ...)

- Giáo dục thông qua các hoạt động đoàn thể và hoạt động chính trị - xã hội: Các hoạt động của Liên đội, của Đoàn thanh niên xã Bình Tú, các hoạt động có tính chính trị - xã hội: Phong trào “Đền ơn đáp nghĩa”, các hoạt động tình nguyện, nhân đạo, tìm hiểu về Đảng, Đoàn, Đội...

- Giáo dục thông qua các hoạt động văn hóa - văn nghệ, thể dục thể thao và vui chơi: các cuộc thi văn hóa - văn nghệ, thể dục thể thao.

- Tăng cường lồng ghép, giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng đạo đức phong cách Hồ Chí Minh, giáo dục pháp luật, giáo dục biển đảo, giáo dục phòng chống các tệ nạn xã hội, giáo dục an toàn giao thông,... thông qua các hoạt động trải nghiệm trong nhà trường.

- Tổ chức tốt việc cho học sinh trải nghiệm ngay trong nhà trường và tại địa phương, học sinh có bài thu hoạch cảm nhận được sau khi tham gia được hoạt động trải nghiệm.

- Lãnh đạo nhà trường xây dựng kế hoạch phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh, với Giáo viên chủ nhiệm về tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho tất cả học sinh toàn trường theo kế hoạch thời gian năm học của trường.

- Triển khai công tác Giáo dục kỹ năng phòng, chống tai nạn đuối nước theo hướng dẫn của các cấp.

- Đội TNTP HCM phối hợp GVCN các lớp, các lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường triển khai thực hiện các hoạt động giáo dục KNS cho học sinh toàn trường theo kế hoạch thời gian năm học của nhà trường. Chỉ đạo giáo viên bộ môn thực hiện lồng ghép nội dung giáo dục KNS trong giờ học chính khóa một cách phù hợp.

- Các tổ chuyên môn tăng cường thực hiện lồng ghép, tích hợp khi dạy học các nội dung: giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; phổ biến, giáo dục pháp luật, giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng phòng tránh tai nạn thương tích, đuối nước; giáo dục phòng chống tệ nạn xã hội, ma túy, mại dâm và phòng, chống tham nhũng; giáo dục chủ quyền Quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông và văn hóa giao thông; giáo dục quốc phòng an ninh; giáo dục phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường; tổ chức hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học;...

- Tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa theo chủ đề; tổ chức và khuyến khích học sinh tham gia các câu lạc bộ, các hoạt động văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, rèn luyện kỹ năng sống, bồi đắp các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hóa thế giới.

** Giáo dục học sinh hòa nhập*

- Thực hiện đúng quy định về giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật (HSKT) theo quy định.

- GVCN và GV giảng dạy các lớp có HSKT xây dựng kế hoạch dạy học, thực hiện chương trình phù hợp với học sinh khuyết tật; có sự quan tâm đặc biệt, hỗ trợ để các em thực hiện tốt nhiệm vụ học tập; việc đánh giá kết quả giáo dục của học sinh khuyết tật được thực hiện theo nguyên tắc động viên, khuyến khích sự nỗ lực và tiến bộ của người học, thực hiện đúng quy định về đánh giá đối với HSKT.

- Thực hiện theo Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29/01/2018 của Bộ GDĐT quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật.

- Tổ chức kiểm tra đánh giá học sinh khuyết tật theo đúng quy định.

5. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS

- Tổ chức tư vấn, hướng nghiệp, phân luồng cho học sinh sau tốt nghiệp THCS. Đổi mới nội dung, phương pháp và hình thức hoạt động giáo dục hướng nghiệp, đáp ứng mục tiêu phân luồng học sinh. Nâng cao chất lượng giáo dục nghề nghiệp gắn với nhu cầu xã hội và tâm lý học sinh.

- Theo dõi, thống kê chính xác học sinh tốt nghiệp THCS vào học tại các trường cao đẳng, các cơ sở dạy nghề. Thành lập Ban hướng nghiệp để thực hiện tốt công tác tư vấn hướng nghiệp và phân luồng cho học sinh. Xác định hướng nghiệp là định hướng đi vào tương lai, giáo viên chủ nhiệm phải là người tư vấn tích cực cho CMHS và học sinh.

6. Công tác tư vấn cho học sinh

- Thực hiện theo Thông tư 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023

- Tạo điều kiện cho học sinh được bày tỏ suy nghĩ, trao đổi tâm tư tình cảm và giải tỏa những thắc mắc trong cuộc sống, trong học tập, trong quan hệ bạn bè, thầy

trò hoặc những vấn đề về tâm lý, giới tính, sức khỏe sinh sản vị thành niên.... hoặc những khó khăn học sinh, cha mẹ học sinh gặp phải trong quá trình học tập và sinh hoạt. Góp phần ổn định đời sống tâm hồn, tình cảm và giúp học sinh thực hiện được nguyện vọng và ước mơ của mình.

- Giúp học sinh tự nhận thức được bản thân và có khả năng ứng phó tích cực trước những khó khăn, thử thách trong cuộc sống, xây dựng mối quan hệ tốt đẹp với gia đình, bè bạn và xã hội, sống tích cực, chủ động, an toàn, hài hòa và lành mạnh.

- Tư vấn hướng nghiệp định hướng cho học sinh việc lựa chọn nghề nghiệp trong tương lai.

7. Công tác GDQP-AN

- Thực hiện theo Thông tư số 08/2024/TT-BGDĐT ngày 15/5/2024 của Bộ GDĐT về Hướng dẫn lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh trong trường tiểu học, trường THCS và trường phổ thông có nhiều cấp học.

8. Xây dựng trường học hạnh phúc

- Phối hợp với phụ huynh tăng cường công tác xã hội hóa giáo dục và phát huy mọi nguồn lực để tạo dựng khung cảnh sư phạm thêm sáng - thoáng- xanh-sạch – đẹp, thân thiện và cởi mở.

- Xây dựng bộ quy tắc ứng xử, phổ biến đến toàn thể CB, GV, NV; phối hợp với Công đoàn tổ chức tốt các chuyên đề về quy tắc ứng xử, đạo đức nhà giáo để duy trì bầu không khí học tập, làm việc ấm áp và thân thiện; mọi thành viên trong nhà trường đều được yêu thương, được tôn trọng, được hiểu, được có giá trị và được đảm bảo an toàn.

- Phối kết hợp với Công đoàn và Ban thanh tra nhân dân thực hiện và giám sát thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, đảm bảo công bằng, công khai và minh bạch, xây dựng khối đoàn kết nội bộ.

9. Công tác Phổ cập giáo dục THCS

- Tham mưu Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ xã, Đồng thời kiện toàn tổ chức Ban chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cho GV, NV phối hợp với nhà trường để thực hiện các nhiệm vụ giáo dục như: Huy động và duy trì số lượng, nâng cao chất lượng dạy và học trong nhà trường; huy động, tranh thủ các nguồn lực đầu tư để phát triển giáo dục.

- Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; củng cố vững chắc kết quả phổ cập đạt chuẩn mức độ 3, đồng thời nâng cao chất lượng các điều kiện bảo đảm phổ cập giáo dục, xóa mù chữ làm nền tảng vững chắc.

- Hoàn thành các loại hồ sơ theo quy định, đề nghị huyện kiểm tra công nhận PCGD THCS mức 3 vào cuối tháng 9/2024.

10. Quản lý hành chính, tài chính và tài sản của nhà trường

- Thực hiện tốt công tác cải cách hành chính: thủ tục hồ sơ, giấy tờ đầy đủ, đúng quy định nhưng không rườm rà, phức tạp; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong việc quản lý nhà trường, thực hiện và lưu trữ hồ sơ chuyên môn, học vụ, nhân sự, tài chính (tiến tới thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt).

- Thực hiện các loại hồ sơ, sổ sách chuyên môn theo quy định của Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Thực hiện công tác tài chính theo quy định của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Đảm bảo thực hiện đúng công tác công khai theo Thông tư số 36/2017/TTBGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 28 tháng 12 năm 2017 về ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và Thông tư số 61/2017/TT-BTC của Bộ Tài Chính ngày 15 tháng 6 năm 2017 về hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào việc quản lý tài chính, tài sản.

11. Quản lý hoạt động dạy thêm, học thêm theo quy định

- Tập trung ôn tập các môn Toán, Văn, Tiếng Anh cho học sinh lớp 9 để thi tuyển vào lớp 10 đạt kết quả cao nhất (*Ít nhất 80% học sinh lớp 9 đỗ vào lớp 10 THPT công lập*)

- Hồ sơ dạy thêm, học thêm gồm có:

+ Đơn xin học thêm có chữ ký của cha mẹ học sinh;

+ Danh sách phân công giáo viên dạy thêm;

+ Thời khóa biểu dạy thêm, học thêm;

+ Sổ đầu bài, sổ điểm danh dạy thêm, học thêm;

+ Kế hoạch dạy thêm, học thêm trong nhà trường

+ Kế hoạch bài dạy (Nội dung bài dạy) của giáo viên;

- Việc tổ chức, quản lý, thu chi tiền dạy thêm, học thêm trong nhà trường, thực hiện đúng theo Quyết định số 09/2014/QĐ-UBND, ngày 26/4/2014 của UBND tỉnh Quảng Nam Ban hành quy định về quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh;

- 100% cán bộ, giáo viên viết cam kết không tham gia, tổ chức dạy thêm, học thêm trái với quy định

12. Công tác kiểm tra nội bộ

- Xây dựng Kế hoạch Kiểm tra nội bộ (Có kế hoạch riêng)

- Thành lập Ban Kiểm tra nội bộ kiểm tra các hoạt động sư phạm (có quyết định riêng)
- Xây dựng lịch kiểm tra nội bộ nhà trường (có lịch riêng)

13. Biện pháp đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học; phòng, chống dịch bệnh trong trường học

- Nhà trường chú ý xây dựng nhà vệ sinh trường học “sạch, đẹp, khô ráo, thông thoáng”, người sử dụng nhà vệ sinh “văn minh, có ý thức giữ gìn vệ sinh”.
- Đảm bảo nước sạch, nước uống cho từng cá nhân an toàn, vệ sinh, ngăn ngừa được sự lây lan dịch bệnh qua hệ thống cung cấp nước uống, nước sạch trong nhà trường; hoàn thiện các phương án đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh, thực hiện tốt công tác phòng chống tai nạn thương tích, chống đuối nước, phòng cháy chữa cháy, đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh; hệ thống cây xanh được chăm sóc tốt, thường xuyên kiểm tra để kịp thời ngăn chặn các tình huống kém an toàn trong trường học.
- Phối hợp với chính quyền và công an địa phương giữ gìn an ninh trật tự khu vực chung quanh trường; phối hợp chặt chẽ với ngành y tế, chính quyền địa phương trong công tác phòng chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh và cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

14. Công khai các nội dung theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT

- Công khai rộng rãi và cập nhật nội dung Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 Quy định về công khai trong hoạt động của đơn vị trên bảng tin, Website của đơn vị.
 - Minh bạch các cam kết về chất lượng, điều kiện bảo đảm chất lượng; thu chi tài chính tại trường và các thông tin khác có liên quan của nhà trường để cán bộ, giáo viên, nhân viên, người học, gia đình và xã hội biết và tham gia giám sát các hoạt động của nhà trường.
 - Công khai theo đúng quy định pháp luật nhưng đơn giản hóa các thông tin công khai, hạn chế việc cập nhật số liệu chi tiết về kỹ thuật, trùng nội dung, giảm biểu mẫu để góp phần thực hiện cải cách hành chính trong nhà trường.
- Là một trong các căn cứ để cơ quan quản lý nhà nước kiểm tra, thanh tra, giám sát việc thực hiện trách nhiệm và giải trình của cơ sở giáo dục đối với các bên liên quan.

15. Công tác phòng chống tham nhũng (Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng chính phủ)

- Quán triệt và thực hiện có hiệu quả Luật Phòng, chống tham nhũng; các Chỉ thị, nghị quyết của Đảng về công tác PCTN; Tăng cường sự lãnh đạo của chính quyền trong công tác PCTN; nâng cao nhận thức, vai trò trách nhiệm của các đơn vị giáo dục, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất, có năng lực và trình độ chuyên môn đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức, ý thức chấp hành, học tập, tìm hiểu pháp luật về PCTN và đạo đức liêm chính; xây dựng lối sống liêm chính và tuân thủ pháp luật về PCTN trong cán bộ, công chức, viên chức toàn ngành và toàn thể học sinh; đưa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN ổn định, bền vững, đi vào chiều sâu, thiết thực, hiệu quả; góp phần tích cực vào công tác PCTN của nhà trường. Xác định công tác PCTN là một trong những nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và liên tục. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về PCTN được thực hiện nghiêm túc, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với từng đối tượng cán bộ giáo viên, nhân viên.

- Thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN gắn liền với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về "Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh" Thực hiện đồng bộ các giải pháp PCTN, trong đó xác định phòng ngừa là chính; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng.

16. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

- Thực hiện quy trình tự đánh giá theo kế hoạch của Sở GD&ĐT; chuẩn bị hồ sơ, từng bước cập nhật số liệu, phổ biến cho giáo viên, tổ bộ môn, các bộ phận thực hiện và hoàn thiện các tiêu chuẩn, tiêu chí KB CLGD theo thông tư 18/2018/TT- BGDĐT ngày 22/8/2018.

- Không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục theo tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục.

17. Thực hiện công tác đổi mới quản lý giáo dục

Tiếp tục triển khai thực hiện đổi mới công tác quản lý trong các cơ sở giáo dục theo quy định tại Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập và Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học, trong đó tập trung thực hiện có hiệu quả các nội dung sau:

- Tự chủ về xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; trong đó các hoạt động giáo dục được tổ chức thực hiện linh hoạt trong và ngoài giờ lên lớp, trong và ngoài khuôn viên nhà trường. Kế hoạch giáo dục của nhà trường được Hội đồng trường phê duyệt theo quy định, báo cáo về Phòng GDĐT trước ngày 10/9/2024.

- Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để từng bước hoàn thiện kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo phù hợp với từng đối tượng học sinh và điều kiện của từng cơ sở giáo dục.

-. Đẩy mạnh sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trong nhà trường ; tăng cường chuyển đổi số trong giáo

dục, sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử để nâng cao hiệu quả công tác quản lý giáo dục; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý, báo cáo.

- Tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo, trong đó chú trọng các nội dung kiểm tra: việc dạy thêm, học thêm; công tác chuẩn bị và triển khai CT GDPT 2018; tổ chức lựa chọn sách giáo khoa, quản lý và sử dụng sách tham khảo; công tác quản lý hoạt động dạy học; công tác tuyển sinh đầu cấp; kiểm định chất lượng giáo dục của các nhà trường.

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện xã hội hóa giáo dục; chủ động tham mưu với chính quyền địa phương có chính sách huy động các nguồn lực xã hội hóa phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu của người học và phù hợp với điều kiện của địa phương.

- Chủ động cung cấp thông tin cho các tổ chức, cá nhân có liên quan tại địa phương về tình hình thực hiện các chủ trương, chính sách đổi mới đối với giáo dục; kết quả triển khai thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới để được chia sẻ, đồng thuận, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc.

- Khuyến khích đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục chủ động viết và đưa tin, bài về các kết quả hoạt động của đơn vị, của ngành; các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để khích lệ các cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

18. Công tác thi đua, khen thưởng

- Phát động và tổ chức các phong trào thi đua sôi nổi, thiết thực, phù hợp với điều kiện thực tiễn của đơn vị, của ngành. Thực hiện tốt công tác khen thưởng đối với cán bộ quản lý và giáo viên theo quy định.

- Thực hiện tốt việc khen thưởng, kỉ luật vì sự tiến bộ của học sinh; bảo đảm thực hiện đúng quy định, công bằng, công khai, minh bạch, kịp thời, tạo cảm hứng và động lực phấn đấu cho học sinh; tăng cường các biện pháp giáo dục kỉ luật tích cực để rèn luyện ý thức kỉ luật, trách nhiệm của học sinh đối với bản thân, thầy, cô, bạn bè, gia đình và cộng đồng.

- Đề xuất Hội đồng thi đua khen thưởng những cá nhân và tập thể.

- Gắn các phong trào thi đua - khen thưởng với các việc phát hiện, biểu dương, và nhân rộng điển hình tiên tiến.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Trách nhiệm các thành viên.

1.1. Đối với Hiệu trưởng.

Ban hành quyết định thành lập các tổ chuyên môn, bổ nhiệm các chức danh Tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, trưởng ban ngành.

Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên trong năm học: GVCN, công tác giảng dạy, công tác kiêm nhiệm...

Xây dựng dự thảo kế hoạch, tổ chức lấy ý kiến các thành viên trong nhà trường để hoàn thiện kế hoạch và triển khai thực hiện kế hoạch dạy học, kế hoạch giáo dục trong nhà trường, kiểm tra đánh giá việc thực hiện kế hoạch.

Liên hệ với các cơ quan, tổ chức cá nhân có liên quan để tổ chức hoạt động trải nghiệm cho học sinh.

1.2. Đối với Phó hiệu trưởng

Quản lý chỉ đạo các hoạt động chuyên môn, thư viện, thiết bị, quản lý các phần mềm liên quan đến các hoạt động giáo dục.

Xây dựng kế hoạch và chỉ đạo thực hiện công tác kiểm tra nội bộ, Bồi dưỡng thường xuyên.

Xây dựng kế hoạch HĐTN, HN; xây dựng kế hoạch và chỉ đạo triển khai thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém, dạy tăng tiết, ôn tập lớp 9 và các hoạt động khác có liên quan đến công tác triển khai thực hiện giáo dục học sinh.

Phối hợp chặt chẽ với các lực lượng: Phụ huynh, các thầy cô giáo, đoàn thanh niên và đội thiếu niên xây dựng phong trào học tập trong nhà trường.

Tổ chức kiểm tra các hoạt động có liên quan đến chuyên môn.

Phân công chuyên môn đảm bảo đối với giáo viên đủ định mức số tiết/năm học.

1.3. Đối với Tổ trưởng chuyên môn

Chủ trì xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ chuyên môn.

Tổ chức cho các nhóm chuyên môn, giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục bộ môn và trình Hiệu trưởng phê duyệt.

Chủ trì xây dựng kế hoạch dạy học tích hợp liên môn, kế hoạch dạy học trải nghiệm.

Tổ chức sinh hoạt chuyên môn 2 lần/tháng. Chú trọng đổi mới phương pháp, hình thức dạy học; đổi mới kiểm tra đánh giá. Tập trung vào việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học theo Công văn 5555/BGDĐT- GDTTrH.

1.4. Đối với đoàn thể và các tổ chức khác

- Tham gia giám sát việc thực hiện pháp luật, chăm lo đời sống, bảo vệ quyền lợi hợp pháp, chính đáng của CBGVNV; đẩy mạnh công tác tuyên truyền giáo dục, góp phần nâng cao nhận thức chính trị, chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ công đoàn.

- Phát động, tổ chức và chỉ đạo thực hiện các phong trào thi đua yêu nước trong CBGVNV. Phối hợp với nhà trường vận động đoàn viên tham gia tích cực và có hiệu quả vào các hoạt động của nhà trường: viết và áp dụng sáng kiến, thi giáo viên dạy giỏi các cấp, đăng kí các danh hiệu thi đua,....

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở, giải quyết kịp thời những vướng mắc của đoàn viên, đảm bảo không có đơn thư khiếu kiện vượt cấp.

- Phối hợp tốt với nhà trường trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục; tổ chức tốt các buổi sinh hoạt nhân kỷ niệm các ngày lễ trong năm theo quy định; vận

động 100% đoàn viên công đoàn gương mẫu trong việc tham gia đóng góp các khoản vận động của cấp trên, địa phương, nhà trường.

1.5. Đối với Tổng phụ trách Đội

Tham mưu Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh.

Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoại khoá.

Xây dựng kế hoạch chào cờ đầu tuần, tham mưu hiệu trưởng về việc phân công các thành viên chuẩn bị nội dung chào cờ.

Quản lý nề nếp học sinh.

Phụ trách công tác thi đua học sinh, xây dựng tiêu chí thi đua học sinh.

1.6. Đối với nhân viên thư viện, nhân viên thiết bị

Tham mưu hiệu trưởng về kế hoạch trang bị sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, thiết bị dạy học phục vụ việc giảng dạy theo Chương trình GDPT.

Xây dựng kế hoạch hoạt động liên quan đến hoạt động của thư viện, thiết bị đáp ứng cho hoạt động dạy và học.

Tổ chức giới thiệu sách, thiết bị. Khuyến khích học sinh thường xuyên đọc sách, giáo viên thường xuyên sử dụng có hiệu quả thiết bị và đồ dùng dạy học.

Tham mưu tổ chức ngày hội đọc sách, hội thi kể chuyện theo sách; tham mưu hội thi làm đồ dùng dạy học.

1.7. Đối với giáo viên

Mỗi giáo viên phải nghiên cứu kỹ, nắm chắc Chương trình GDPT 2018; xây dựng kế hoạch giáo dục bộ môn theo đúng các văn bản quy định hiện hành phù hợp với điều kiện dạy và học của nhà trường.

Xây dựng kế hoạch bài dạy phù hợp với phẩm chất, năng lực của học sinh.

Giáo viên phải luôn cải tiến bài giảng, đổi mới phương pháp dạy học bộ môn, ứng dụng công nghệ thông tin trong các tiết dạy. Mỗi giáo viên phải tích cực tham gia các chuyên đề chuyên môn, các đợt hội giảng, các đợt ôn luyện học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém...

Mỗi giáo viên là tấm gương sáng về tự học, tự rèn luyện để tích lũy các tư liệu giảng dạy, kinh nghiệm giảng dạy phục vụ có hiệu quả trong sự nghiệp trồng người.

Tổ chức sinh hoạt, trao đổi kinh nghiệm giữa các nhóm bộ môn ở từng tổ và với các giáo viên cùng bộ môn trong trường và cụm trường. Tổ chức thao giảng, dự giờ để giúp đỡ nâng cao tay nghề cho các giáo viên còn yếu về phương pháp giảng dạy, về kiến thức bộ môn. Tổ chức các chuyên đề dạy học phù hợp với đặc

thù của bộ môn, chú trọng và quan tâm đổi mới các môn học khó, học sinh dễ chán học, ít hợp tác trong dạy học...

Tích cực làm đồ dùng dạy học phục vụ thiết thực cho công tác giảng dạy, tất cả các giáo viên bộ môn phải thường xuyên sử dụng thiết bị dạy và học hiện có trong nhà trường.

Tổ chức các hoạt động trải nghiệm theo môn học (Giáo viên phải xây dựng kế hoạch ngay từ đầu năm học)

Phối hợp với nhà trường, Liên đội tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động ngoại khoá, hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường.

***Lưu ý:**

- Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp được định mức 105 tiết/năm. Đồng thời tùy thuộc vào mỗi chủ đề trải nghiệm, hướng nghiệp sẽ được bố trí, sắp xếp, điều động tham gia hoạt động chung và được tính 3 tiết/buổi.

- Đối với bộ môn GDĐP: Căn cứ vào nội dung chương trình do UBND tỉnh biên soạn sẽ bố trí cho giáo viên giảng dạy phù hợp với nội dung và được bố trí 1 tiết/tuần, đảm bảo 35 tiết/năm học theo quy định.

Qui định bắt buộc mỗi giáo viên phải có đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách theo *Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 về Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học*; Quy chế chuyên môn năm học 2024-2025 của trường THCS Chu Văn An. Trong các loại hồ sơ đó thì kế hoạch bài dạy (giáo án) đóng vai trò quan trọng trong việc quyết định chất lượng và hiệu quả của giờ dạy, kế hoạch bài dạy (giáo án) phải được soạn chi tiết thể hiện rõ nội dung và phương pháp của tiết dạy, soạn chống đối, do vậy tất cả các giáo viên phải sắp xếp thời gian và đầu tư công sức thích đáng cho khâu soạn bài.

2. Công tác phối hợp với các bên liên quan

Nhà trường chủ động tham mưu chính quyền địa phương tạo mọi điều kiện tốt nhất để các hoạt động giáo dục của nhà trường đạt hiệu quả cao nhất.

Phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh, các doanh nghiệp đóng trên địa bàn, các tổ chức đoàn thể để tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh, làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục, giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn...

3. Công tác kiểm tra, giám sát

Việc giám sát đánh giá và điều chỉnh kế hoạch dạy học, giáo dục được thực hiện thường xuyên trong suốt năm học kết hợp với hoạt động tự đánh giá trong quản lý chất lượng Trường THCS.

Hiệu trưởng thực hiện hoạt động giám sát, đánh giá việc thực hiện kế hoạch dạy học, giáo dục thường xuyên hàng ngày, hàng tuần thông qua kiểm tra sổ đầu

bài, dự giờ thăm lớp, qua kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên, qua lấy ý kiến học sinh, cha mẹ học sinh...

Các thành viên trong ban kiểm tra nội bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ theo kế hoạch. Mỗi giáo viên cần có thói quen tự kiểm tra việc thực hiện kế hoạch của mình để có điều chỉnh và phản ánh kịp thời với tổ chuyên môn, ban giám hiệu.

4. Chế độ thông tin báo cáo

Tổ trưởng chuyên môn định kỳ báo cáo hiệu trưởng về tình hình của tổ, có các ý kiến tham mưu đề xuất kịp thời về các công việc có liên quan đến thực hiện đổi mới hoạt động dạy học trong nhà trường.

Định kỳ báo cáo theo tháng (cuối mỗi tháng), cuối học kỳ để Hiệu trưởng tổng hợp báo cáo cấp trên kịp thời, ngoài ra báo cáo đột xuất hàng tuần (nếu có).

Trên đây là kế hoạch giáo dục của trường THCS Chu Văn An năm học 2024- 2025. Trong quá trình thực hiện nếu có sự thay đổi sẽ được bổ sung bằng văn bản và công bố rộng rãi đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và học sinh toàn trường được biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT;
- CBGVNV nhà trường;
- Lưu: CM.



PHÊ DUYỆT CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

Thống nhất



Lê Quốc Việt

DỰ KIẾN LỊCH THỰC HIỆN MỘT SỐ CÔNG TÁC TRỌNG TÂM
Năm học: 2024-2025

(Kèm theo Kế hoạch số 152/KH-CVA, ngày 04/9/2024 của Trường THCS Chu Văn An)

Thời gian	NỘI DUNG CÔNG VIỆC THỰC HIỆN
8/2024	- Kỷ niệm 79 năm Cách mạng tháng 8/1945 - Hoàn thành công tác tuyển sinh lớp 6 - Chuẩn bị đảm bảo cơ sở vật chất cho năm học mới. - Tiến hành điều tra các số liệu phổ cập theo địa bàn tổ đã phân công - Tham gia tập huấn sử dụng về sách giáo khoa; chuyên môn dạy học lớp 9 và các tập huấn khác do Sở GDĐT, Phòng GDĐT tổ chức - Học và viết bài thu hoạch chính trị Hè 2024 - Hoàn thành Kế hoạch giáo dục nhà trường trình cho Hội đồng trường góp ý, thống nhất, phê duyệt
9/2024	- Kỷ niệm ngày Quốc khánh 02/9 - Khai giảng năm học mới 2024-2025 - Xây dựng nề nếp lớp, biên chế lớp, bầu ban cán sự lớp, tổ chức đại hội chi đội, - Hoàn thành phân công lao động và thời khóa biểu học kỳ I - Thực hiện giảng dạy chương trình tuần I, kể từ ngày 06/9/2024 - Tổ chức vui trung thu cho học sinh toàn trường - Tham gia Hội nghị triển khai nhiệm vụ giáo dục THCS do Phòng GDĐT tổ chức (Nếu có) - Ban thanh tra nhân dân kiểm tra đầu năm học để báo cáo ở Hội nghị CBCCVC năm học 2024-2025 - Hội nghị tổ chuyên môn; tổ công đoàn, liên tịch; hội nghị trừ bị - Hội nghị Cha mẹ học sinh đầu năm học - Báo cáo và nhập số liệu đầu năm học theo quy định - Tham gia thi Việt dã cấp Huyện - Tổ chức hoạt động trải nghiệm về tháng “An toàn giao thông” (Phối hợp với Công an xã Bình Sa), “Trường học hạnh phúc” - Hoàn thành điều tra, xử lý, thống kê, hồ sơ phổ cập THCS 2024 - Thực hiện các hoạt động chuyên môn trong trường. - Thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi 6 môn khối 9 (Toán, Văn, Anh, KHTN, Lịch sử và Địa lý, Tin học) - Hoàn thành xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, của giáo viên theo Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 - Xây dựng kế hoạch và tiến hành tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường (Tập trung Toán, Văn, Anh lớp 9) - Tổ chức đại hội chi đội - Hội nghị Cán bộ, công chức, viên chức năm học 2024-2025
	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày 15/10 và 20/10 - Báo cáo chuyên đề ngoại khóa: Ứng phó biến đổi khí hậu và công

10/2024	<i>tác phòng tránh giảm nhẹ thiên tai.</i> - Thực hiện các hoạt động chuyên môn để nâng cao chất lượng - Tổ chức đại hội liên đội - Nộp hồ sơ đăng ký thi đua, sáng kiến năm học 2024-2025 - Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9 - Phát động Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời - Sinh hoạt câu lạc bộ Tiếng anh - Bắt đầu tiến hành thực hiện công tác kiểm tra nội bộ, chuyên đề giáo viên, tổ, bộ phận theo kế hoạch - Các tổ chuyên môn tổ chức Hội giảng chào mừng ngày thành lập Hội Liên Hiệp Phụ Nữ Việt Nam 20/10 - Thi tiềm hiểu pháp luật cấp huyện (Sân khấu hóa) - Sinh hoạt cụm chuyên môn số 1 theo kế hoạch của cụm - Giới thiệu sách (<i>01 tổ hoặc nhóm bộ môn, theo kế hoạch</i>) - Tổ chức Hội khỏe Phù đồng cấp trường - Công đoàn tổ chức sinh hoạt kỷ niệm ngày thành lập Hội Liên hiệp phụ nữ Việt Nam 20/10 trong cán bộ, giáo viên, nhân viên - Tự kiểm tra hồ sơ, công tác phổ cập THCS năm 2024 và gửi báo cáo tờ trình về Phòng Giáo dục và Đào tạo
11/2024	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 42 năm ngày nhà giáo Việt Nam - Liên đội tổ chức các hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa kỷ niệm 42 năm nhà nhà giáo Việt Nam - Báo cáo chuyên đề ngoại khóa: <i>Biển đảo Việt Nam và Chủ quyền Quốc gia về biên giới, biển đảo.</i> - Tổ chức hoạt động trải nghiệm về phòng chống ma túy, tệ nạn xã hội (<i>Phối hợp với Công an xã Bình Sa</i>) - Sinh hoạt câu lạc bộ Tiếng anh - Kiểm tra giữa kì I theo kế hoạch - Huyện kiểm tra phổ cập giáo dục THCS năm 2024 - Thi học sinh giỏi 06 môn lớp 9 cấp huyện
12/2024	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 80 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12/1944-22/12/2024 - Báo cáo chuyên đề ngoại khóa: <i>Sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả</i> - Tăng cường phụ đạo, ôn tập cho học sinh để kiểm tra cuối kì I - Sinh hoạt câu lạc bộ Tiếng anh - Tổ chức hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa về Phòng chống HIV/AIDS (<i>Nhóm bộ môn KHTN</i>) - Tỉnh kiểm tra công tác phổ cập THCS năm 2024 - Giới thiệu sách (<i>01 tổ hoặc nhóm bộ môn theo kế hoạch</i>) - Tổ chức Rung chuông vàng lần 1 - Cá nhân viết sườn sáng kiến - Bắt đầu tham gia học bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 9 dự thi Tỉnh
	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày Học sinh - Sinh viên 09/01 - Báo cáo chuyên đề ngoại khóa: <i>Chăm sóc mắt và phòng chống mù lòa cho học sinh</i>

01/2025	- Ôn tập và kiểm tra cuối kì I theo kế hoạch - Sinh hoạt câu lạc bộ Tiếng anh - Tiến hành bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 8 gồm các môn Toán, Nữ văn, Tiếng Anh, Khoa học tự nhiên, Tin - Triển khai thực hiện kế hoạch giảng dạy học kỳ II theo đúng quy định, kể từ 20/01/2025 (<i>Tuần 19</i>) - Sơ kết học kỳ 1, năm học 2024-2025 - Tham gia dự thi Hội khỏe phù đồng cấp Huyện, Tỉnh - Cá nhân hoàn thành viết sáng kiến và nộp cho HĐKH trường
02/2025	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Đảng (03/02/1930-03/02/2025) - Nghỉ tết nguyên đán - Hoàn thành chấm chọn, xét duyệt sáng kiến cấp trường và nộp cho Phòng Giáo dục và Đào tạo - Tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Tỉnh, các môn GDTC; KHTN (Hóa); Nghệ thuật (Mỹ thuật), Tiếng Anh - Sinh hoạt cụm chuyên môn số 1 lần II theo kế hoạch của cụm - Hoàn thành đánh giá, nhận xét sáng kiến cấp trường - Tham gia Hội khỏe phù đồng cấp Tỉnh (<i>Nếu có</i>)
3/2025	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 94 năm thành lập Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh - Báo cáo chuyên đề ngoại khóa: <i>Bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên.</i> - Các tổ chuyên môn tổ chức Hội giảng chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS HCM (26/3) - Tham gia dự thi Gái viên Tổng phụ trách Đội giỏi cấp Huyện - Giới thiệu sách (<i>01 tổ hoặc nhóm bộ môn theo kế hoạch</i>) - Kiểm tra giữa kì II theo kế hoạch - Sinh hoạt câu lạc bộ Tiếng anh - Công đoàn phối hợp với nhà trường, tổ chức hoạt động kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3 - Đánh giá, nhận xét sáng kiến cấp Huyện - Tổ chức kiểm tra thử về tuyển sinh 10 (<i>Toán, Văn, Anh lớp 9</i>)
4/2025	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 50 năm ngày thống nhất đất nước - Báo cáo chuyên đề ngoại khóa: <i>Di sản Việt Nam và công tác bảo tồn di sản</i> - Thi trưng bày sản phẩm Stem cấp huyện - Thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng cấp huyện - Sinh hoạt câu lạc bộ Tiếng anh - Tham gia thi học sinh giỏi lớp 9 cấp Tỉnh - Tổ chức thi giáo viên dạy giỏi cấp Trường - Tăng cường phụ đạo, ôn tập cho học sinh (Nhất là lớp 9) - Hoàn thành nhận xét, đánh giá sáng kiến cấp Huyện - Kiểm tra các hoạt động dạy và học trong nhà trường. - Tổ chức Rung chuông vàng lần 2
	- Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 84 năm ngày thành lập Đội thiếu



5/2025	niên tiền phong Hồ Chí Minh (15/5/1941 - 15/5/2025) và 135 năm ngày sinh nhật Bác Hồ (19/5/1890 - 19/5/ 2025) - Báo cáo chuyên đề ngoại khóa: <i>Di sản Việt Nam và công tác bảo tồn di sản</i> - Ôn tập và kiểm tra cuối kì II theo kế hoạch - Dạy hoàn thành chương trình năm học 2024-2025 - Tiếp tục tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 9 (Toán, Văn, Anh) để thi tuyển vào lớp 10 - Hoàn thành xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025 - Tổng kết, bế giảng năm học 2024-2025 - Xác lập hồ sơ tham gia thi tuyển lớp 10 cho học sinh lớp 9 - Hoàn thành các biểu mẫu, thống kê, báo cáo, .. nộp cho Phòng GD - Bàn giao học sinh về hoạt động hè 2025 tại địa phương - Phối hợp với Đoàn xã Bình Sa kết nạp cho đội viên ưu tú khối 9
6, 7/2025	- Công đoàn tổ chức sinh hoạt quốc tế thiếu nhi cho con CBGVNV - Hoàn thành và nộp hồ sơ thi tuyển sinh 10, năm học 2025-2026 nộp cho Trường THPT theo quy định - Thi tuyển lớp 10 THPT công lập theo kế hoạch của Sở GDĐT - Học sinh tham gia các hoạt động hè năm 2025 tại địa phương - Tuyển sinh lớp 6 năm học 2025-2026 theo kế hoạch - Học sinh lớp 8 tham gia bồi dưỡng HSG Hè tại Huyện (Nếu có)

Trong quá trình thực hiện nếu có gì thay đổi, điều chỉnh thì Hiệu trưởng sẽ trình Hội đồng trường thống nhất và sẽ thông báo kịp thời đến Cán bộ, giáo viên, nhân viên và tổ, bộ phận, đoàn thể biết để thực hiện ./


HIỆU TRƯỞNG
 TRƯỞNG
 TRUNG HỌC CƠ SỞ
 CHU VĂN AN
 LÊ QUỐC VIỆT